Российская Федерация
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области

Приказ

от 03.04.2023 г. №21-од

**Об утверждении Состава рабочей группы и Плана мероприятий по обеспечению перехода на обучение в ГБОУ СОШ с. Кармало-Аделяково по обновленному федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования и введению федеральных основных общеобразовательных программ**

В соответствии с распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 30.12.2022 № 1386-р «Об утверждении Состава рабочей группы и Плана мероприятий по обеспечению перехода на обучение в образовательных организациях Самарской области по обновленному федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования и введению федеральных основных образовательных программ», распоряжением Северного управления министерства образования и науки Самарской области № 163-р от 03.04.2023 г. «Об утверждении Состава рабочей группы и Плана мероприятий по обеспечению перехода на обучение в образовательных организациях, подведомственных Северному управлению министерства образования и науки Самарской области, по обновленному федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования и введению федеральных основных общеобразовательных программ», в целях обеспечения перехода на обучение по обновленному федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования (далее - ФГОС СОО) и введения федеральных основных общеобразовательных программ (далее - ФООП):

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Состав рабочей группы по обеспечению перехода на обучение в ГБОУ СОШ с. Кармало-Аделяково к по обновленному ФГОС СОО и введению ФООП;

1.2.План мероприятий по обеспечению перехода на обучение в ГБОУ СОШ с. Кармало-Аделяково по обновленному ФГОС СОО и введению ФООП (далее - План).

2. Ответственным лицам обеспечить выполнение мероприятий Плана в установленные сроки.

Директор школы Н.П. Малиновский

ЭП

C=RU, O=ГБОУ СОШ с. Кармало-Аделяково, CN=Директор Малиновский Н.П., E=k_adelyak_sch@samara.edu.ru
00e0b2d4c99ac05d11
2023.05.29 15:37:36+04'00'

Приложение № 1
к приказу от 03.04.2023 г.

Состав
рабочей группы по обеспечению перехода на обучение в ГБОУ СОШ с. Кармало-Аделяково по обновленному федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования и введению федеральных основных общеобразовательных программ

1. Савельева Ольга Михайловна, ответственная за организацию УР
2. Карягина Татьяна Анатольевна, ответственная за организацию ВР
3. Лукьянова Юлия Васильевна, учитель русского языка и литературы, руководитель МО учителей гуманитарного цикла.
4. Синдюкова Валентина Михайловна, учитель биологии и химии, руководитель МО учителей естественно-научного цикла.

Приложение 2
к приказу от 03.04.2023 г.

# ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
## по обеспечению перехода на обучение по обновленному федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования и введению федеральных основных общеобразовательных программ

| Направление деятельности/мероприятия | Сроки | Ответственные | Результат |
|---|---|---|---|
| Организационно-управленческое и нормативное обеспечение введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования | | | |
| Создание рабочих групп по обеспечению перехода на обучение по обновленному федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования (далее - обновленный ФГОС СОО) и введению федеральных основных общеобразовательных программ (далее - ФООП), по обеспечению перехода на обучение по обновленному федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования (далее - обновленный ФГОС СОО) и введению федеральных основных общеобразовательных программ (далее — ФООП) | Январь- апрель 2023 | Ответственная за организацию УВР | Приказ о создании рабочей группы |
| Формирование плана мероприятий по обеспечению введения обновленного ФГОС СОО, ФООП | Январь- апрель 2023 | Ответственная за организацию УВР | Приказ об утверждении плана мероприятий по обеспечению введения обновленного ФГОС СОО, ФООП |
| Формирование плана работы по организационно- методическому сопровождению введения обновленного ФГОС СОО, ФООП, проведение серии совещаний по организационному и методическому сопровождению работ по введению обновленного ФГОС СОО, ФООП | Январь- апрель 2023 | Ответственная за организацию УВР, руководители МО | Составлен перечень дефицитов при введении обновленного ФГОС СОО, ФООП, определены способы по их ликвидации, обеспечена оперативность во взаимодействии окружного координатора с руководителями рабочих групп ОО |
| Организация участия педагогов школы | По отдельному графику | Директор школы | Обеспечена своевременная |

| | | | |
|---|---|---|---|
| в окружных совещаниях Минпросвещения России по актуальным вопросам введения обновленного ФГОС СОО, ФООП (выездные и в формате ВКС) | | | коррекция действий управленческих команд в рамках введения обновленного ФГОС СОО, ФООП |
| Методическое обеспечение введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования | | | |
| Участие в региональных и окружных научно-практических конференциях, семинарах по актуальным вопросам введения обновленного ФГОС СОО, ФООП, в том числе по использованию учебников и учебных пособий | Январь-октябрь 2023 | Ответственная за организацию УВР, руководители МО | Участие в работе площадок |
| Участие в инструктаже управленческой команды ОО по вопросам управления введением обновленного ФГОС СОО, ФООП | Январь-август 2023 | Северное управление, ГБУ ДПО СО «Сергиевский РЦ» | Синхронизированы подходы к организации управления процессами введения обновленного ФГОС СОО, ФООП на окружном уровне |
| Разработка основных образовательных программ общего образования ОО на основе ФООП | Март-август 2023 | Ответственная за организацию УВР, ответственная за организацию ВР, руководители МО | Основные образовательные программы ОО |
| Определение учебников и учебных пособий для реализации предметов учебного плана | Февраль-март 2023 | Ответственная за организацию УВР | Приказ директора, заявка на закупку учебников и учебных пособий |
| Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн- конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленного ФГОС СОО, ФООП | Апрель-август 2023 | Ответственная за организацию УВР | Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе |
| Организация системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся, организация использования учителями-предметниками федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности | По отдельному плану | Директор школы, ответственная за организацию УВР | Повышение качества образования |
| Кадровое обеспечение введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Определение кадрового состава реализации обновленного ФГОС СОО | Февраль-апрель 2023 | Директор школы, ответственная за организацию УВР | Предварительное комплектование |
| Участие в повышении квалификации педагогических работников по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС СОО, ФООП | Февраль-август 2023 (в соответствии с региональным и окружным планами-графиками) | Директор школы, ответственная за организацию УВР | Повышение квалификации |
| Мониторинг готовности школы к введению обновленного (федерального государственного образовательного стандарта среднего) | | | |
| Участие в индивидуальных контрольных собеседований в рамках предварительного комплектования ОО на 2023- 2024 учебный год по готовности к введению обновленного ФГОС СОО, ФООП | Март-апрель 2023 | Директор школы, ответственная за организацию УВР | Обеспечен промежуточный контроль готовности ОО к введению обновленного ФГОС СОО, ФООП |
| Проведение анализа предварительного комплектования ОО на 2023-2024 учебный год | Март-апрель 2023 г. | Директор школы, ответственная за организацию УВР | Обеспечен промежуточный контроль готовности ОО к введению обновленного ФГОС СОО, ФООП |
| Организация контроля по выполнению мероприятий, обеспечивающих переход на обучение по обновленному ФГОС СОО, ФООП. | В соответствии с указанными сроками | Директор школы, ответственная за организацию УВР, ответственная за организацию ВР | Мониторинг выполнения плана мероприятий по состоянию на 01.04.2023, 01.07.2023,20.08.2023 |
| Информационное обеспечение введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования | | | |
| Информационное сопровождение перехода на обновленный ФГОС СОО, ФООП | Январь-октябрь 2023 | Директор школы, ответственная за организацию УВР, ответственная за организацию ВР | Формирование и реализация планов организации информационной кампании о переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО, ФООП в ОО |
| Взаимодействие с родительской общественностью | Январь-декабрь 2023 в соответствии с планом мероприятий окружного родительского | Директор школы | Информационно разъяснительные мероприятия по вопросам перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО, ФООП |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | собрания | | |