

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской
области средняя общеобразовательная школа с. Кармало-Аделяково
муниципального района Сергиевский Самарской области**

Рассмотрено:
Педагогическим советом

Согласовано:
зам. директора по УР

Утверждено:
Директор школы
Малиновский Н.П.

ГБОУ СОШ с. Кармало-
Аделяково
Протокол № 1
от «29» августа 2024 г.

Савельева О.М.

Приказ №82/1-од
от «30» августа 2024 г.

**Рабочая программа
по учебному предмету
«Русский язык»
(предметная область «Язык и речевая практика»
для обучающихся 6-9 класса (I вариант)**

Кармало-Аделяково, 2024

1. Пояснительная записка

Рабочая программа учебного предмета «Русский язык» составлена в соответствии с ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (с интеллектуальными нарушениями) и предназначена для обучающихся 5-9 классов (вариант I). Данная рабочая программа разработана в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273;

- Приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

- Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) утверждённая приказом Министерства просвещения Российской Федерации (приказ от 24 ноября 2022 г. № 1026);

Цель программы: развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекция недостатков мыслительной деятельности.

Основные задачи программы:

- Расширить представления о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- Познакомить с некоторыми грамматическими понятиями и формировать на этой основе грамматические знания и умения;
- Уметь использовать грамматико-орфографических знания и умения для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- Способствовать развитию положительных качеств и свойств личности.

Методы:

Методы организации и осуществления учебно-познавательной деятельности: практические, словесные, наглядные (по источнику изложения учебного материала);

репродуктивные, объяснительно-иллюстративные;

игровые;

методы стимулирования учебно-познавательной деятельности, определённые поощрения в формировании мотивации.

2. Общая характеристика учебного предмета

В системе образования обучающихся с нарушением интеллекта учебный предмет «Русский язык» занимает особое место: является не только объектом, но и средством обучения. Как средство познания действительности, русский язык обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей ребенка, развивает его мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности. Будучи формой хранения и усвоения различных знаний, русский язык неразрывно связан со всеми школьными предметами и влияет на качество усвоения всех других дисциплин, а в перспективе способствует овладению будущей профессией.

Программа по русскому языку имеет коммуникативную направленность. Основным направлением работы является развитие речи учащихся как средства общения и коррекции их мыслительной деятельности.

Данный вектор работы влияет на структуру и содержательную часть программы. Первостепенное внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи, и возможность развернуто выражать мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестает быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не только запоминание грамматической теории и орфографических правил («как называется», «как изменяется»), но и умение применять изученный грамматико-орфографический материал в устной и письменной форме в речевой практике.

Характеристика обучающихся

Обучающиеся с лёгкой умственной отсталостью характеризуются замедленностью, наличием отклонений от нормального развития, тем не менее, представляет собой поступательный процесс, приносящий качественные изменения в познавательную деятельность детей и их личностную сферу, что дает основания для оптимистического прогноза.

В структуре психики в первую очередь отмечается недоразвитие познавательных интересов и снижение познавательной активности, что обусловлено замедленностью темпа психических процессов, их слабой подвижностью и переключаемостью. При умственной отсталости страдают не

только высшие психические функции, но и эмоции, воля, поведение, в некоторых случаях физическое развитие, хотя наиболее нарушенным является мышление, и прежде всего, способность к отвлечению и обобщению.

У обучающихся познавательные процессы не достаточно сформированы. Мышление заторможено, память механическая кратковременная, отвлекаются на посторонние предметы и звуки, быстро утомляются. Определяется низкий уровень развития способностей вербального и интуитивно-практического мышления.

Имеют место нарушения общей и мелкой моторики, что сказывается в обращении с бытовыми предметами. Наблюдается выраженная двигательная неловкость, неуклюжая манера держаться. Уровень социально-бытовых знаний и представлений об окружающем мире низкий. Словарный запас беден. Речевой контакт затруднён.

3. Место учебного предмета в учебном плане

В учебном плане учебный предмет «Русский язык» представлен с 5 по 9 класс, с расчетом 4 часа в неделю, 136 часов в год в каждом классе.

4. Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета «Русский язык»

Личностные результаты:

- понимать роль русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа;
- осознавать определяющую роль родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности, его значения в процессе получения школьного образования;
- применять достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств для выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения;
- осознавать эстетическую ценность русского языка;
- уважительно относиться к родному языку;
- испытывать гордость за родной язык; потребность сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;
- стремиться к речевому самосовершенствованию;
- осуществлять самооценку на основе наблюдения за собственной речью.
- адекватно понимать информацию устного и письменного сообщения (темы текста, основной мысли);
- адекватно воспринимать на слух тексты разных стилей и жанров;

- способность извлекать информацию из различных источников;
- умение воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с заданной степенью свернутости (план, пересказ);
- способность свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.);
- способность участвовать в речевом общении, соблюдая нормы речевого этикета; адекватно использовать жесты, мимику в процессе речевого общения;
- умение выступать перед аудиторией сверстников с небольшими сообщениями, докладом;
- применять приобретенные знания, умения и навыки в повседневной жизни;
- использовать родной язык как средство получения знаний по другим учебным предметам.

Предметные результаты:

6 класс

- списывать текст целыми словами и словосочетаниями;
- писать под диктовку текст с изученными орфограммами (55—60 слов)
- делить текст на предложения;
- выделять тему текста, участвовать в обсуждении основной мысли;
- самостоятельно воспроизводить текст, воспринятый частями (свободный диктант) после предварительной отработки каждой части (до 60 слов);
- подбирать однокоренные слова, разбирать слова по составу (простые случаи самостоятельно);
- доказывать принадлежность слов к определенным частям речи, ориентируясь на их значение и вопрос с помощью опорных таблиц;
- находить решение орфографических задач с помощью учителя или самостоятельно;
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

7 класс

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами (65—70 слов);
- писать изложения по данному плану с предварительной отработкой лексического материала;
- подбирать однокоренные слова, используя данные приставки и суффиксы;
- образовывать одну часть речи от другой и правильно употреблять их в речи;
- определять изученные грамматические признаки частей речи с опорой на таблицу;
- находить орфограммы и решать орфографическую задачу;
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

8 класс

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами (70—80 слов);
- писать изложения или сочинения по данному плану с предварительной отработкой лексического материала;
- находить в тексте речевые недочеты и исправлять их с помощью учителя;
- определять части речи, используя сложные предложения для доказательства;
- подбирать однокоренные слова, используя данные приставки и суффиксы;
- находить орфограммы и решать орфографические задачи (самостоятельно и с помощью учителя);
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

9 класс

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами (70—80 слов);
- писать изложения или сочинения по данному плану с предварительной отработкой лексического материала;
- находить в тексте речевые недочеты и исправлять их с помощью учителя;
- определять части речи, используя сложные предложения для доказательства;
- подбирать однокоренные слова, используя данные приставки и суффиксы;
- находить орфограммы и решать орфографические задачи (самостоятельно и с помощью учителя);
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

Планируемые результаты освоения учебного предмета "Русский язык".

Минимальный уровень:

- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы педагогического работника;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- представления о грамматических разрядах слов;
- различение изученных частей речи по вопросу и значению;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
- установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам педагогического работника;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью педагогического работника);
- нахождение в тексте однородных членов предложения;
- различение предложений, разных по интонации;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью педагогического работника);

- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
- разбор слова по составу с использованием опорных схем;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;
- определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам педагогического работника;
- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством педагогического работника);
- пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему;
- установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам педагогического работника, опорной схеме;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
- составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
- составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
- различение предложений (с помощью педагогического работника) различных по цели высказывания;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью педагогического работника);

- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов).

5. Содержание учебного предмета «Русский язык»

Звуки и буквы

Повторение. Звуки речи. Гласные и согласные. Алфавит. Характеристика гласных: слогообразующая роль гласных, ударные и безударные гласные. Характеристика согласных: мягкие – твёрдые, звонкие – глухие. Несовпадение звука и буквы в слове.

Твёрдые и мягкие согласные. Их дифференциация. Обозначение мягкости согласных на письме буквами *и, е, ё, ю, я, ь*.

Разделительный мягкий знак (*ь*). Дифференциация слитного и раздельного произношения согласных и гласных в словах (*ня – нья*). Употребление мягкого знака как показателя раздельного произношения согласного и гласного. Дифференциация употребления мягкого знака для обозначения мягкости согласных и разделительного мягкого знака.

Согласные звонкие и глухие. Дифференциация парных звонких и глухих согласных. Установление несоответствия звука и буквы на конце слова. Правописание звонких и глухих согласных на конце слова.

Ударные и безударные гласные. Соответствие звука и буквы под ударением и несоответствие их в безударной позиции. Введение термина *орфограмма*. Проверка написания безударных гласных путём изменения формы

слова.

Звуковая характеристика языка. Соответствие и несоответствие произношения написанию в слове. Общий способ решения орфографических задач.

Употребление разделительных **ь** и **ъ** знаков в словах.

Проверяемые и непроверяемые написания в словах. Работа с орфографическим словарём.

Слово

Состав слова

Родственные, или однокоренные, слова. Корень – выразитель общего значения в группе однокоренных слов. Соотнесение однокоренных слов с их значением и включение их в предложения. Объяснение значений слов по плану и образцу. Подбор однокоренных слов, относящихся к разным частям речи. Их дифференциация.

Окончание как изменяемая часть слова. Образование смысловой связи между словами с помощью окончаний. Объединение слов в словосочетания с помощью вопроса.

Приставка как часть слова. Наблюдение за изменением значения слова в зависимости от приставки. Приставка и предлог. Их различение.

Правописание приставок с **а** и **о**. Приставка *пере-*.

Единообразное написание приставок на согласные вне зависимости от произношения (*с-, в-, от-, под-, над-*). Составление различных словосочетаний с однокоренными словами, образованными с помощью приставок.

Разделительный твёрдый знак (**ь**) в словах с приставками.

Правописание корней и приставок. Их систематизация.

Суффикс как часть слова. Изменение значения слова в зависимости от суффикса. Суффиксы с уменьшительно-ласкательным значением.

Образование разных частей речи с помощью приставок и суффиксов. Образование разных слов с помощью одних и тех же приставок и суффиксов, наблюдение за значением этих слов.

Практическое использование однокоренных слов в тексте.

Разбор слов по составу (простейшие случаи).

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов путём изменения формы слова или подбора однокоренных слов. Дифференциация способов проверки. Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов.

Непроверяемые написания в корне. Наблюдение за единообразным написанием орфограмм в группе однокоренных слов.

Сложные слова с соединительными гласными **о**, **е** и без соединительной гласной. Обогащение словаря сложными словами. Их активизация. Объяснение

значения данных слов (по образцу). Составление словосочетаний и предложений с данными словами. Включение их в текст.

Сложносокращённые слова. Использование в тексте сложных и сложносокращённых слов.

Части речи

Слово как название предмета, его признака или действия. Части речи. Существительное. Прилагательное. Глагол. Их различие и вопросы как средство для выявления этих частей речи. Различие данных частей речи в группе однокоренных слов. Их дифференциация в предложении. Составление словосочетаний, состоящих из разных частей речи.

Существительное. Значение существительных в речи. Объединение ряда существительных общей темой. Разделение существительных на слова различных смысловых категорий: люди, их профессии, животные, растения, события, явления природы и т. д. Существительные, называющие один и тот же предмет по-разному. Существительные, противоположные по значению. Существительные, близкие по значению. Описание картин окружающей действительности существительными. Образование сравнительных оборотов с союзом *как* (один предмет похож на другой: *глаза как бусинки*).

Существительные одушевлённые и неодушевлённые, собственные и нарицательные.

Большая буква в именах собственных. Названия праздников. Кавычки в названиях книг, журналов, магазинов и т. д. Распространение предложений в тексте именами собственными.

Изменение существительных по числам.

Нахождение смысловой связи между двумя данными существительными и составление предложений на основе двух слов.

Род существительных. Родовые окончания. Различие существительных по родам. Существительные мужского и женского рода с шипящей на конце. Различие их по родам в словосочетаниях. Правописание.

Число существительных. Изменение существительных по числам.

Подбор однокоренных существительных с разными грамматическими признаками. Включение их в предложения.

Изменение существительных в единственном числе по падежам (склонение). Словосочетания с существительным, постановка вопроса от главного слова к зависимому (существительному) и определение падежа существительного по вопросу. Выделение падежных окончаний (на примере существительных с ударными и беспроблемными окончаниями).

Предлоги и падежи. Предлог и падежное окончание для связи слов в предложении. Выбор падежной формы существительного после предлога.

Понятие о начальной форме существительных. Постановка

существительных, стоящих в косвенных падежах, в начальную форму.

Три типа склонения существительных.

Ударные и безударные падежные окончания. Наблюдение за единообразным написанием ударных и безударных падежных окончаний.

Правописание безударных падежных окончаний существительных 1, 2 и 3-го склонения в единственном числе. Проверка безударных окончаний существительных каждого типа склонения способом подстановки существительного того же склонения и падежа с ударным окончанием. Распространение предложений однородными членами, выраженными существительными в заданной падежной форме. Склонение существительных во множественном числе. Распространение предложений однородными членами, выраженными существительными во множественном числе.

Определение грамматических признаков существительного (с опорой на таблицу).

Выбор из текста существительных и постановка их в начальную форму.

Несклоняемые существительные. Определение их рода. Согласование прилагательного и глагола прошедшего времени с несклоняемыми существительными.

Дополнение диалога завершающими репликами двух собеседников.

Прилагательное. Значение прилагательных в речи. Признаки, обозначаемые прилагательными: цвет, размер, форма, вкус и т. д. Описание человека, животных, явлений природы с помощью прилагательных. Описание предмета и его частей словосочетаниями с прилагательными. Прилагательные, противоположные по значению. Прилагательные, близкие по значению. Использование прилагательных для выражения сравнения (*ласковый, как котёнок*). Употребление прилагательных в прямом и переносном значении.

Род прилагательных. Его зависимость от рода существительных. Родовые окончания прилагательных.

Число прилагательных. Согласование прилагательных с существительными в роде и числе. Наблюдение за родовыми окончаниями. Дифференциация окончаний единственного и множественного числа: **-е**, **-ие**.

Понятие о склонении прилагательных. Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Склонение прилагательных женского рода. Постановка вопросов от существительного к прилагательному в косвенных падежах. Наблюдение за окончанием вопроса и окончанием прилагательного. Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе. Склонение прилагательных во множественном числе. Проверка безударных окончаний прилагательных с помощью вопроса.

Прилагательные на **-ий, -ье, -ья, -ьи**. Их правописание.

Подбор нескольких прилагательных к существительному по смыслу

(сначала с опорой на предмет или его изображение, а в дальнейшем без них).
Согласование прилагательных с существительными. Выделение сочетаний существительных с прилагательными в разных падежных формах. Употребление словосочетаний в разных падежных формах.

Распространение предложений прилагательными и однородными членами, выраженными прилагательными в заданной падежной форме.

Выписывание из текста сочетаний существительных с прилагательными. Восстановление текста по опорным словосочетаниям.

Включение прилагательных в описание портрета (с опорой на иллюстрацию, репродукцию картины).

Создание диалога на основе повествовательного текста с опорой на структурную схему диалога.

Глагол. Значение глаголов в речи. Семантические группы глаголов (глаголы движения, глаголы труда, глаголы речи и т. д.). Нахождение в тексте глаголов разных семантических групп.

Глаголы, противоположные по значению. Подбор к данным глаголам однокоренных и глаголов, противоположных по значению. Составление словосочетаний с глаголами, противоположными по значению, на заданную тему. Включение в текст пар глаголов, противоположных по значению. Использование глаголов для выражения сравнения (*прыгает, как мячик*). Глаголы, близкие по значению, их использование в предложениях. Употребление глаголов в прямом и переносном значении, включение их в описание картины (по данной репродукции).

Изменение глаголов по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Их различение по вопросам и значению. Употребление в речи глаголов разных временных категорий.

Число глаголов. Согласование глаголов прошедшего времени с существительными в роде и числе.

Начальная форма глагола (неопределённая форма) на **-ть, -ться, -ти, -чь, -чься** (*что делать? что сделать?*). Постановка глаголов в начальную форму.

Правописание частицы **не** с глаголами. Значение отрицания.

Лицо глаголов в настоящем и будущем времени. 1, 2 и 3-е лицо глаголов единственного и множественного числа. Правописание глаголов 2-го лица единственного числа.

Дифференциация глаголов 3-го лица единственного числа и неопределённой формы глаголов (**-тся, -ться**). Изменение глаголов с ударным окончанием по лицам и числам.

Составление сочетаний глаголов с существительными, отвечающими на вопросы косвенных падежей.

Включение в диалог слов автора, данных отдельно и характеризующих речь участников диалога.

Краткий письменный пересказ текста по вопросам.

Повелительная форма глаголов. Использование в диалоге глаголов в повелительной форме.

Местоимение. Значение личных местоимений в речи. Правильное соотнесение местоимений с существительными.

Личные местоимения 1, 2 и 3-го лица единственного и множественного числа. Употребление местоимений 2-го лица множественного числа (*вы, Вы*)

при обращении к нескольким лицам и одному человеку.

Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам.

Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа. Раздельное написание предлогов с местоимениями.

Использование местоимений как средства связи предложений в тексте. Замена местоимениями повторяющихся существительных и словосочетаний с ними в рядом стоящих предложениях.

Письменный пересказ текста на основе коллективно составленного плана и выписанных словосочетаний с местоимениями к каждому пункту плана.

Наречие. Значение наречий в речи. Наречия, характеризующие глаголы речи. Наречия противоположные и близкие по значению. Употребление сочетаний глаголов с наречиями в прямом и переносном значении. Признаки действия, отвечающие на вопросы *как? где? когда? куда? откуда?*

Неизменяемость наречий. Образование наречий от прилагательных.

Правописание наречий на *-а* и *-о*.

Подбор наречий к глаголу по смыслу (с опорой на иллюстрацию). Распространение предложений наречиями. Употребление наречий для связи предложений в тексте и частей текста между собой. Выписывание словосочетаний с наречиями. Восстановление текста по выписанным словосочетаниям.

Числительное. Понятие о числительном как части речи. Случаи употребления в устной и письменной речи.

Правописание числительных от 5 до 20, 30; от 50 до 80; от 100 до 900.

Составные числительные, их правописание.

Предложение

Нераспространённые и распространённые предложения. Главные и второстепенные члены предложения. Распространение предложения с помощью вопросов, рисунков. Ответы на вопрос нераспространённым и распространённым предложениями.

Практическое знакомство с однородными членами предложения. Интонация перечисления. Перечисление без союзов и с одиночным союзом *и*.

Однородные члены предложения с союзами *а, но*. Интонация сопоставления. Знаки препинания. Дополнение предложения однородными членами по вопросу. Распространение предложений однородными членами, выраженными разными частями речи. Постановка вопроса к однородным членам предложения. Включение в предложение однородных членов путём замены слова с обобщающим значением словами с конкретными значениями.

Практическое знакомство с обращением. Интонационные особенности. Место обращения в предложении. Культура речи при обращении.

Определение объекта, к которому обращена речь. Включение данных обращений в текст.

Различение предложений в зависимости от цели высказывания: повествовательные, вопросительные, восклицательные. Правильное их интонирование. Составление разных по интонации предложений об одном предмете.

Употребление восклицательных и вопросительных предложений в диалоге.

Сложное предложение без союзов. Знаки препинания. Сравнение сложного предложения с простым предложением. Смысловая и интонационная законченность сложного предложения. Составление сложных предложений с опорой на рисунки и схему сложного предложения.

Нераспространённые простые и сложные предложения. Распространение их в тексте.

Сложные предложения с союзами *что, чтобы, потому что, когда*. Выделение главных и второстепенных членов в частях сложного предложения.

Составление сложных предложений с опорой на фрагменты предложений, включающих союзы *и, а, но, что, чтобы, потому что, когда*.

Текст

Различение текста и не текста. Определение темы текста. Заголовок.

Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения. Границы предложений.

Установление последовательности предложений в тексте.

Тема и основная мысль. Отбор примеров и фактов для развития основной мысли (из ряда предложенных).

Части текста. Красная строка. Запись текста с соблюдением красной строки.

Расположение частей текста в соответствии с данным планом. Деление текста на части по данному плану.

План текста. Деление главной части плана на подпункты, отражающие последовательность предъявляемых фактов (примеров).

Дополнение текста фактами, подтверждающими основную мысль, по вопросам к тексту, с опорой на рисунки. Коллективный подбор примеров (фактов)

для подкрепления основной мысли текста.

Связь частей в тексте с помощью слов *однажды, как-то раз, недавно, давным-давно; вдруг, неожиданно, внезапно; с тех пор, теперь, и вот.*

Установление последовательности фактов, подтверждающих основную мысль в тексте. Связь между ними с помощью слов *сначала, потом, затем, наконец.*

Анализ текста: тема, основная мысль, части текста, средства связи предложений в тексте, составление плана к тексту.

Деловое письмо

Адрес. Адресные данные и порядок их записи. Восстановление нарушенного порядка адресных данных. Индекс. Его значение. Отправитель и получатель. Тематический словарь.

Почтовая марка, её функциональное значение.

Заполнение конверта.

Поздравление. Текст поздравления, его структурные части (обращение, поздравление, пожелание, подпись). Тематический словарь.

Дополнение текста поздравления пропущенными структурными частями.

Всенародные праздники, их названия, календарные данные.

Поздравительная открытка. Расположение частей текста поздравления на ней. Заполнение лицевой и обратной стороны поздравительной открытки. Речевой этикет. День учителя. Поздравление с Днём учителя.

Календарь памятных дат. Его заполнение. Профессиональные праздники. Внесение лично значимых профессиональных праздников в календарь памятных дат.

Записка. Текст записки, её структурные части (обращение, сообщение, подпись). Тематический словарь.

Записка-просьба, записка-приглашение, записка-извинение, записка-благодарность. Речевой этикет.

Дополнение текста записки пропущенными структурными частями.

Составление записок на заданные темы, правильное расположение записок на листе бумаги.

Письмо. Личные письма. Текст письма и его структурные части (приветствие с обращением, сообщение, прощание, подпись). Тематический словарь.

Дополнение текста письма пропущенными структурными частями.

Выделение в тексте письма вопросов и просьб к адресату как отдельной структурной единицы. Преобразование повествовательного текста в текст письма. Коллективное сочинение писем по образцу, по письму-заготовке, на заданную тему, ответов на полученное письмо.

Объявление. Текст объявления, его структурные части (обращение,

сообщение, подпись). Тематический словарь.

Особенности текста объявления: краткость, точность (*где? когда?*).

Школьные объявления. Доска объявлений. Объявления о пропаже и находке.

Объявления на улице и в газете.

Составление объявлений из данных структурных частей.

Дополнение текста объявления пропущенными структурными частями.

Составление объявлений с опорой на объявления-заготовки.

Объяснительная записка. Текст объяснительной записки, её структурные части (адресат, название деловой бумаги, объяснение, фамилия, имя, отчество и подпись составителя, число). Тематический словарь.

Членение текста объяснительной записки на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги.

Составление объяснительной записки из отдельных структурных частей.

Дополнение текста объяснительной записки пропущенными структурными частями.

Тематика объяснительных записок. Составление объяснительных записок на заданные темы.

Заявление. Текст заявления, его структурные части (кому, от кого; название документа, просьба заявителя, подпись, дата). Тематический словарь.

Членение текста заявления на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги.

Составление заявления из отдельных структурных частей.

Дополнение текста заявления пропущенными структурными частями.

Тематика заявлений. Составление заявлений на заданные темы.

Заполнение бланков заявлений.

Расписка. Текст расписки, её структурные части (название документа, содержание документа, подпись, дата). Тематический словарь.

Членение текста расписки на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги.

Составление расписки из отдельных структурных частей.

Дополнение текста расписки пропущенными структурными частями.

Тематика расписок. Составление расписок на заданные темы.

Доверенность. Текст доверенности, её структурные части. Тематический словарь.

Членение текста доверенности на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги.

Составление доверенности из отдельных структурных частей.

Дополнение текста доверенности пропущенными структурными частями.

Тематика доверенностей. Составление данного документа на заданные

темы. Заполнение бланков доверенности.

Автобиография. Текст автобиографии, её структурные части. Тематический словарь.

Членение текста автобиографии на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги.

Составление автобиографии из отдельных структурных частей.

Дополнение текста автобиографии пропущенными структурными частями.

Составление автобиографии по образцу, вопросам и самостоятельно.

Внесение автобиографических данных в различные документы. Заполнение бланков автобиографическими данными.

Связная письменная речь с элементами творчества

Коллективное составление рассказа по серии сюжетных картинок.

Коллективное изложение зрительно воспринимаемого текста по данному плану и опорным словам.

Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям.

Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану.

Коллективный рассказ на основе распространения данного текста.

Коллективное изложение текста, воспринятого на слух.

Выделение опорных слов из текста с предварительным его анализом (тема, образные слова, средства связи предложений). Обсуждение заголовка к тексту. Изложение рассказа по данному началу и опорным словам.

Изложение воспринятого на слух текста по данному началу и опорным словам.

Коллективное описание предмета с опорой на предмет или его изображение по предложенному учителем плану.

Коллективный рассказ на основе художественной картины бытового жанра с предварительным анализом, составлением плана, отбором речевого материала.

Продолжение рассказа по данному началу и плану последующих частей.

Коллективное сочинение повествовательного характера с опорой на серию сюжетных картинок с предварительной отработкой сюжета и словаря.

Сочинение по данному плану и опорным словам или по данному началу частей текста.

Сочинение по материалам личных наблюдений.

Изложение содержания текста биографии писателя.

Сочинение с элементами рассуждения по вопросам.

Коллективное описание героя на материале уроков чтения с предварительной отработкой содержания и речевого оформления текста.

Слова из словаря

5 класс. Адрес, беседа, библиотека, благодарю, ботинки, герой, граница, до свидания, забота, здравствуй, каникулы, конверт, космос, лестница, облако,

область, однажды, огромный, охрана, пассажир, победа, север, столица, телевизор, телефон.

6 класс. *Апельсин, богатство, горизонт, директор, женщина, интересный, календарь, командир, комбайн, компас, конфета, мужчина, океан, пожалуйста, прекрасный, природа, растение, сейчас, солдат, соревнование, сосед, телеграмма, теперь, хозяин, шоссе.*

7 класс. *Антракт, бассейн, велосипед, география, естествознание, кабинет, километр, лекарство, мастер, мороженое, насекомое, недавно, портрет, порядочный, почтальон, приветливый, рецепт, сантиметр, спектакль, стадион, станок, театр, температура, тренер, тренировка.*

8 класс. *Государство, депутат, дисциплина, документ, информация, квитанция, клиент, медаль, полиция (милиция), неожиданно, Отечество, память, паспорт, патриот, пациент, планета, профессия, секретарь, совесть, станция, территория, характер, чувство, электричество, юмор.*

9 класс. *Автобиография, авторитет, аккуратно, безопасность, вежливость, ветеран, владелец, жестокость, иждивенец, изредка, кафе, компьютер, конфликт, мужество, население, национальность, независимость, обязанность, отдых, результат, сбербанк, свидетельство, традиция*

Тематическое планирование учебного предмета
6 класс (68 ч)

№	Тема	Часы	Словарь	Учебник (упражнения на выбор)
	Повторение			
	Звуки и буквы. Текст			С. 3
1	1. Гласные и согласные. Их различие			№ 1, 2, 3
	2. Безударные гласные в словах			№ 4, 5, 6
2	3. Сомнительные звонкие и глухие согласные в словах			№ 7, 8, 9
	4. Сомнительные гласные и согласные в словах			№ 10, 11, 12
3	5. Текст. Части текста. Красная строка			№ 13, 14, 15
	6. Непроверяемые гласные и согласные в словах		телеграмма	№ 16, 17, 18
4	7. Звуки и буквы. Закрепление знаний по теме. Контрольные вопросы и задания			№ 19, 20, 21; с. 16–17
	8. Деловое письмо. Адрес			
	Предложение. Текст			С. 18–19
5	1. Деление текста на предложения			№ 22, 23, 24
6	2. Выделение главных и второстепенных членов предложения			№ 25, 26, 27
	3. Нераспространённые и распространённые предложения		хозяин	№ 28, 29, 30
7	4. Текст. Расположение частей текста в соответствии с данным планом			№ 31, 32, 33
8	5. Распространение предложений с помощью рисунков		конфета	№ 34, 35, 36
	6. Распространение предложений с помощью вопросов			№ 37, 38, 39
9	7. Однородные члены предложения			№ 40, 41, 42
	8. Предложение. Закрепление знаний по теме. Контрольные вопросы и задания			№ 43, 44, 45; с. 35–36
10	9. Деловое письмо. Поздравление			

	Состав слова. Текст			С. 37
11	1. Корень и однокоренные слова			№ 46, 47, 48
	2. Окончание как изменяемая часть слова			№ 49, 50, 51
12	3. Образование смысловой связи между словами с помощью окончания			№ 52, 53, 54
13	4. Приставка как часть слова			№ 55, 56, 57
	5. Изменение значения слова в зависимости от приставки		горизонт	№ 58, 59, 60
14	6. Суффикс как часть слова			№ 61, 62, 63
	7. Разбор слов по составу			№ 64, 65, 66
15	Правописание безударных гласных в корне 8. Написание гласных в корне однокоренных слов			№ 67, 68, 69
16	9. Проверяемые и проверочные слова			№ 70, 71, 72
	10. Проверка безударных гласных в корне			№ 73, 74, 75
17	Правописание звонких и глухих согласных в корне 11. Написание согласных в корне однокоренных слов. Проверяемые и проверочные слова			№ 76, 77, 78
	12. Проверка парных звонких и глухих согласных в корне			№ 79, 80, 81
18	13. Правописание безударных гласных и сомнительных согласных в корне. Контрольные вопросы и задания		сейчас теперь	№ 82, 83, 84; с. 61–63
	14. Изложение зрительно воспринимаемого текста			
19	Правописание приставок 15. Приставка и предлог		календарь	№ 85, 86, 87
	16. Различение приставки и предлога		комбайн	№ 88, 89, 90
20	17. Наблюдение за правописанием гласных в приставках			№ 91, 92, 93
	18. Правописание гласных в приставках			№ 94, 95, 96
21	19. Правописание безударных гласных в корне и приставке			№ 97, 98, 99
	20. Текст. Деление текста на части по данному плану		соревнование	№ 100, 101, 102
22	21. Наблюдение за правописанием согласных в приставках			№ 103, 104, 105

23	22. Правописание приставок на согласную			№ 106, 107, 108
	23. Разделительный твёрдый знак в словах с приставками			№ 109, 110, 111
24	24. Различение написания слов с разделительным твёрдым знаком и без него			№ 112, 113, 114
25	25. Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания			№ 115, 116, 117; с. 88–89
	26. Деловое письмо. Записка			
	Части речи. Текст			
26	1. Существительное, прилагательное, глагол		богатство	№ 118, 119, 120
	2. Различение существительных, прилагательных и глаголов в предложении			№ 121, 122, 123
27	Имя существительное 3. Значение существительных в речи			С. 94–95; № 124, 125, 126
28	4. Существительные обозначающие явления природы		растение	№ 127, 128, 129
	5. Существительные, называющие один и тот же предмет по-разному			№ 130, 131, 132
29	6. Существительные, противоположные по значению			№ 133, 134, 135
30	Род и число существительных 7. Различение существительных по родам		прекрасный	№ 136, 137, 138
	8. Изменение существительных по числам			№ 139, 140, 141
31	Правописание имён собственных 9. Существительные собственные и нарицательные			№ 142, 143, 144
32	10. Большая буква в именах собственных			№ 145, 146, 147
	11. Кавычки в именах собственных			№ 148, 149, 150
33	12. Различение написаний существительных собственных и нарицательных		океан	№ 151, 152, 153
	13. Имя существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания			№ 154, 155, 156; с. 116–117
34	Изменение существительных по падежам 14. Понятие о склонении			

				№ 157, 158, 159
	15. Определение падежей существительных по вопросам			№ 160, 161, 162
35	16. Именительный падеж – <i>кто? что?</i>			№ 163, 164, 165
	17. Родительный падеж – <i>кого? чего?</i>			№ 166, 167, 168
36	18. Дательный падеж – <i>кому? чему?</i>			№ 169, 170, 171
	19. Винительный падеж – <i>кого? что?</i>		мужчина женщина	№ 172, 173, 174
37	20. Творительный падеж – <i>кем? чем?</i>			№ 175, 176, 177
38	21. Предложный падеж – <i>о ком? о чём?</i>		природа	№ 178, 179, 180
	22. Текст. Подтверждение основной мысли текста дополнительными фактами		компас	№ 181, 182, 183
39	23. Понятие о начальной форме			№ 184, 185, 186
40	24. Постановка существительных в начальную форму			№ 187, 188, 189
	25. Изменение существительных по падежам. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания			№ 190, 191, 192; с. 143–144
41	26. Деловое письмо. Письмо			
	27. Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям			
	Имя прилагательное			С. 145
42	28. Значение прилагательных в речи			№ 193, 194, 195
	29. Описание явлений природы с помощью прилагательных			№ 196, 197, 198
43	30. Описание человека, животных с помощью прилагательных			№ 199, 200, 201
	31. Прилагательные, противоположные по значению			№ 202, 203, 204
	Изменение прилагательных по родам и числам			
44	32. Изменение прилагательных по родам			№ 205, 206, 207
	33. Окончания прилагательных мужского рода			№ 208, 209, 210
45	34. Окончания прилагательных женского рода			№ 211, 212, 213

46	35. Окончания прилагательных среднего рода		шоссе	№ 214, 215, 216
	36. Определение родовых окончаний прилагательных			№ 217, 218, 219
47	37. Изменение прилагательных по числам		интересный	№ 220, 221, 222
	38. Род и число прилагательных. Закрепление знаний			№ 223, 224, 225
48	Склонение прилагательных мужского и среднего рода 39. Понятие о склонении прилагательных		солдат	№ 226, 227, 228
	40. Постановка вопросов к прилагательным в косвенных падежах			№ 229, 230, 231
49	41. Именительный падеж прилагательных мужского и среднего рода			№ 232, 233, 234
	42. Родительный падеж прилагательных мужского и среднего рода			№ 235, 236, 237
50	43. Дательный падеж прилагательных мужского и среднего рода			№ 238, 239, 240
	44. Винительный падеж прилагательных мужского и среднего рода			№ 241, 242, 243
51	45. Творительный падеж прилагательных мужского и среднего рода			№ 244, 245, 246
	46. Предложный падеж прилагательных мужского и среднего рода		командир	№ 247, 248, 249
52	47. Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания			№ 250, 251, 252; с. 187–188
	48. Деловое письмо. Объявление			
	Глагол			С. 189–190
53	49. Значение глагола в речи			№ 253, 254, 255
54	50. Глаголы, противоположные по значению			№ 256, 257, 258
	51. Различение существительных, прилагательных и глаголов		соседи	№ 259, 260, 261
55	Изменение глаголов по временам 52. Настоящее время глаголов			№ 262, 263, 264
	53. Прошедшее время глаголов			№ 265, 266, 267
56	54. Будущее время глаголов			№ 268, 269, 270
	55. Различение глаголов по временам			№ 271, 272, 273

	Изменение глаголов по числам			
57	56. Единственное и множественное число глаголов настоящего времени			№ 274, 275, 276
58	57. Единственное и множественное число глаголов будущего времени		директор	№ 277, 278, 279
	58. Единственное и множественное число глаголов прошедшего времени			№ 280, 281, 282
59	59. Текст. Связь частей в тексте			№ 283, 284, 285
60	60. Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания			№ 286, 287, 288; с. 213
	61. Коллективный рассказ на основе распространения данного текста			
	Предложение. Текст			С. 214
61	1. Различение повествовательных, вопросительных и восклицательных предложений		апельсин	№ 289, 290, 291
	Однородные члены предложения			
62	2. Определение однородных членов предложения			№ 292, 293, 294
63	3. Однородные члены предложения без союзов			№ 295, 296, 297
	4. Однородные члены предложения с союзом и			№ 298, 299, 300
64	5. Однородные члены предложения без союзов и с союзом и			№ 301, 302, 303
	Обращение			
	6. Знакомство с обращением			№ 304, 305, 306
65	7. Место обращения в предложении		пожалуйста	№ 307, 308, 309
66	8. Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания			№ 310, 311, 312; с. 230
	Повторение			
	1. Состав слова			№ 313, 314
67	2. Правописание гласных и согласных в корне и приставке			№ 315, 316
	3. Имя существительное			№ 317, 318

68	4. Имя прилагательное			№ 319, 320
	5. Глагол			№ 321, 322
	6. Деловое письмо. Объявление			

7 класс (136 ч)

№	Тема	Часы	Словарь	Учебник (упражнения на выбор)
	Повторение	18		
	Звуки и буквы. Текст			С. 3
1	1. Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы	1		№ 1, 2, 3
2	2. Разделительный мягкий и твёрдый знаки	1		№ 4, 5, 6
3	3. Правописание безударных гласных в словах	1		№ 7, 8, 9
4	4. Правописание звонких и глухих согласных в словах	1		№ 10, 11, 12
5 6	5. Звуки и буквы. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		№ 13, 14, 15; с. 14
	Предложение. Текст			С. 15–16
7	1. Предложения нераспространённые и распространённые	1		№ 16, 17, 18
8	2. Однородные члены предложения	1		№ 19, 20, 21
9	3. Распространение предложений однородными членами	1	сантиметр километр	№ 22, 23, 24
10 11	4. Составление предложений с однородными членами	2		№ 25, 26, 27
12	5. Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами	1		№ 28, 29, 30
13	6. Обращение. Его место в предложении	1		№ 31, 32, 33
14	7. Употребление обращения в диалоге	1		№ 34, 35, 36
15 16	8. Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	театр	№ 37, 38, 39; с. 34–35
17 18	9. Деловое письмо. Адрес	2		
	Состав слова. Текст	20		С. 36–37
19	1. Корень. Однокоренные слова	1		№ 40, 41, 42

20	2. Приставка	1		№ 43, 44, 45
21	3. Суффикс	1		№ 46, 47, 48
22	4. Окончание	1		№ 49, 50, 51
	Правописание гласных и согласных в корне			
23	5. Безударные гласные в корне	1		№ 52, 53, 54
24	6. Звонкие и глухие согласные в корне	1		№ 55, 56, 57
25 26	7. Правописание в корне. Закрепление знаний	2	естество- знание насекомое	№ 58, 59, 60
	Правописание приставок			
27	8. Гласные и согласные в приставках	1	недавно	№ 61, 62, 63
28	9. Разделительный твёрдый знак после приставок	1		№ 64, 65, 66
29	10. Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний	1	рецепт	№ 67, 68, 69
	Сложные слова			
30	11. Знакомство со сложными словами	1		№ 70, 71, 72
31	12. Правописание сложных слов	1		№ 73, 74, 75
32	13. Образование сложных слов	1		№ 76, 77, 78
33 34	14. Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		№ 79, 80, 81, 82, 83, 84; с. 68–69
35 36	15. Изложение повествовательного текста с предварительным анализом	2		
37 38	16. Деловое письмо. Поздравление	2		
	Части речи. Текст	2		
39	1. Различение частей речи	1		№ 85, 86, 87
40	2. Образование одних частей речи от других	1		№ 88, 89, 90
	Существительное	26		С. 73–74
41	3. Значение существительных в речи	1		№ 91, 92, 93
42	4. Использование существительных для сравнения одного	1		№ 94, 95, 96

	предмета с другим			
43	5. Род и число существительных	1		№ 97, 98, 99
44	6. Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце	1		№ 100, 101, 102
45	7. Правописание существительных с шипящей на конце	1		№ 103, 104, 105
	Три склонения существительных в единственном числе			
46	8. Существительные 1-го склонения	1		№ 106, 107, 108
47	9. Определение склонения существительных по начальной форме	1	температура	№ 109, 110, 111
48	10. Существительные 2-го склонения	1		№ 112, 113, 114
49	11. Существительные 3-го склонения	1		№ 115, 116, 117
50	12. Различение существительных 1, 2 и 3-го склонений	1		№ 118, 119, 120
	1-е склонение существительных в единственном числе			
51	13. Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения	1		№ 121, 122, 123
52	14. Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием	1		№ 124, 125, 126
53	15. Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения	1		№ 127, 128, 129
	2-е склонение существительных в единственном числе			
54	16. Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения	1		№ 130, 131, 132
55	17. Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения	1	лекарство	№ 133, 134, 135
	3-е склонение существительных в единственном числе			
56	18. Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения	1		№ 136, 137, 138
57	19. Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения	1		№ 139, 140, 141
58	20. Текст. Установление последовательности фактов в тексте	1		№ 142, 143, 144

59 60	21. Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний	2	стадион бассейн тренер	№ 145, 146, 147
61 62	22. Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		№ 148, 149, 150; с. 116–117
63 64	23. Деловое письмо. Записка	2		
65 66	24. Сочинение по данному плану и опорным словам	2		
	Прилагательное	16		С. 118–119
67	25. Значение прилагательных в речи	1	велосипед	№ 151, 152, 153
68	26. Описание предмета и его частей	1	портрет	№ 154, 155, 156
69	27. Использование прилагательных для сравнения предметов	1		№ 157, 158, 159
70	28. Словосочетания с прилагательными	1	почтальон	№ 160, 161, 162
71	29. Согласование прилагательного с существительным в роде и числе	1		№ 163, 164, 165
72	30. Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе	1		№ 166, 167, 168
73	Склонение прилагательных мужского и среднего рода			
	31. Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах	1		№ 169, 170, 171
74	32. Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных	1		№ 172, 173, 174
75	33. Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода	1		№ 175, 176, 177
76	Склонение прилагательных женского рода			
	34. Изменение прилагательных женского рода по падежам	1		№ 178, 179, 180
77	35. Постановка вопросов от существительных к прилагательным в	1		№ 181, 182, 183

	разных падежах			
78	36. Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных	1		№ 184, 185, 186
79	37. Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода	1		№ 187, 188, 189
80	38. Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе	1	приветливый спектакль антракт	№ 190, 191, 192, 193, 194, 195
81 82	39. Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		№ 196, 197, 198, 199, 200, 201; с. 155–156
	Глагол	20		С. 157
83	40. Значение глаголов в речи	1		№ 202, 203, 204
84	41. Использование глаголов для сравнения предметов	1		№ 205, 206, 207
	Время и число глаголов	1		
85	42. Различение глаголов по временам			№ 208, 209, 210
86	43. Изменение глаголов по временам	1		№ 211, 212, 213
87	44. Различение глаголов по числам	1		№ 214, 215, 216
88	45. Изменение глаголов по числам	1	география	№ 217, 218, 219
89	46. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам	1		№ 220, 221, 222
90	47. Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени	1		№ 223, 224, 225
91	48. Время и число глаголов. Закрепление знаний	1		№ 226, 227, 228
92	49. Текст. Составной план текста	1		№ 229, 230
	Неопределённая форма глагола			
93	50. Понятие о неопределённой форме глагола	1		№ 231, 232, 233
94	51. Правописание глаголов в неопределённой форме	1		№ 234, 235, 236
95	52. Постановка глаголов в неопределённую форму	1		№ 237, 238, 239
	Частица <i>не</i> с глаголами			
96	53. Использование частицы <i>не</i> в значении отрицания	1		№ 240, 241, 242

97	54. Наблюдение за правописанием частицы <i>не</i> с глаголами	1		№ 243, 244, 245
98	55. Правописание частицы <i>не</i> с глаголами	1	порядочный	№ 246, 247, 248
99 100	56. Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		№ 249, 250, 251, 252, 253, 254; с. 194–195
101 102	57. Деловое письмо. Письмо	2		
	Местоимение	11		С. 196–197
103	58. Личные местоимения	1		№ 255, 256, 257
104	59. Значение личных местоимений в речи	1		№ 258, 259, 260
	Лицо и число местоимений			
105	60. Местоимения 1-го лица	1		№ 261, 262, 263
106	61. Местоимения 2-го лица	1		№ 264, 265, 266
107	62. Местоимения 3-го лица	1	кабинет	№ 267, 268, 269
108	63. Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам	1		№ 270, 271, 272
109	64. Различение местоимений по лицам и числам	1	мороженое	№ 273, 274, 275
110 111	65. Личные местоимения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		№ 276, 277, 278, 279, 280, 281; с. 218–219
112 113	66. Изложение рассказа по началу и опорным словам	2		
	Предложение	15		С. 220–221
114	Простое предложение 1. Однородные члены предложения без союза и с союзом <i>и</i>	1	станок мастер	№ 282, 283, 284
115	2. Однородные члены предложения с союзами <i>а, но</i>	1		№ 285, 286, 287
116	3. Однородные члены предложения с союзами <i>и, а, но</i>	1		№ 288, 289, 290
117	4. Обращение	1		№ 291, 292, 293

118	5. Знаки препинания при обращении	1		№ 294, 295, 296
119 120	6. Простое предложение. Закрепление знаний	2		№ 297, 298, 299
	Сложное предложение			
121	7. Части сложного предложения	1		№ 300, 301, 302
122	8. Знаки препинания в сложном предложении	1		№ 303, 304, 305
123	9. Составление сложных предложений	1		№ 306, 307, 308
124 125	10. Простое и сложное предложения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		№ 309, 310, 311; с. 239–240
126 127	11. Коллективное сочинение по серии картинок	2		
128	12. Деловое письмо. Объявление	1		
	Повторение	8		
129	1. Состав слова	1		№ 312, 313, 314
130	2. Правописание в приставке и корне	1		№ 315, 316, 317
131	3. Существительное	1		№ 318, 319, 320
132	4. Прилагательное	1		№ 321, 322, 323
133	5. Глагол	1		№ 324, 325, 326
134	6. Местоимение	1		№ 327, 328, 329
135 136	7. Деловое письмо. Объяснительная записка	2		

8 класс (136 ч)

	Тема	Часы	Словарь	Учебник (упражнения на выбор)
	Повторение. Предложение	8		С. 3
1	1. Простые и сложные предложения	1		№ 1, 2, 3
2	2. Составление сложных предложений	1		№ 4, 5, 6
	Однородные члены предложения			
3	3. Выделение однородных членов из предложения	1		№ 7, 8, 9
4	4. Использование однородных членов в предложении	1		№ 10, 11, 12
	Обращение			
5	5. Знаки препинания при обращении	1	отечество	№ 13, 14, 15
6	6. Использование обращений в предложениях	1		№ 16, 17, 18
7	7. Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		№ 19, 20, 21; с. 18–19
8	8. Деловое письмо. Адрес	1		
	Состав слова. Текст	17		С. 20–21
9	1. Корень. Однокоренные слова	1		№ 22, 23, 24
10	2. Приставка, суффикс, окончание	1		№ 25, 26, 27
11	3. Разбор слов по составу	1	секретарь	№ 28, 29, 30
	Правописание гласных и согласных в корне и приставке			
12	4. Проверка орфограмм в корне	1		№ 31, 32, 33
13	5. Нахождение орфограмм в корне и приставке	1		№ 34, 35, 36
14	6. Правописание приставок	1		№ 37, 38, 39
15	7. Орфограммы в корне и приставке	1		№ 40, 41, 42
16	8. Текст. Составление плана текста	1		№ 43, 44, 45
	Сложные слова			
17	9. Сложные слова с соединительными гласными <i>о, е</i>	1		№ 46, 47, 48
18	10. Сложные слова без соединительной гласной	1		№ 49, 50, 51

19	11. Сложные слова с соединительной гласной и без неё	1		№ 52, 53, 54
20 21	12. Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	паспорт	№ 55, 56, 57, 58, 59, 60; с. 49
22 23	13. Сочинение по данному началу частей	2		
24	14. Деловое письмо. Поздравление	1		
	Части речи. Текст			
25	1. Различение частей речи	1	документ	№ 61, 62, 63
	Существительное	17		С. 52
26	2. Значение существительных в речи	1	чувство	№ 64, 65, 66
27	3. Существительные, близкие по значению	1		№ 67, 68, 69
28	4. Род, число и падеж существительных	1		№ 70, 71, 72
	Склонение существительных в единственном числе			
29	5. Определение склонения существительных	1	планета	№ 73, 74, 75
30	6. Ударные и безударные окончания существительных	1		№ 76, 77, 78
31	7. Правописание падежных окончаний существительных 1-го склонения	1		№ 79, 80, 81
32	8. Правописание падежных окончаний существительных 2-го склонения	1	государство	№ 82, 83, 84
33	9. Правописание падежных окончаний существительных 3-го склонения	1	медаль	№ 85, 86, 87
34	10. Правописание падежных окончаний существительных в единственном числе	1		№ 88, 89, 90
	Склонение существительных во множественном числе			
35	11. Изменение по падежам существительных во множественном числе	1		№ 91, 92, 93
36	12. Постановка падежных вопросов к существительным во множественном числе	1		№ 94, 95, 96
37	13. Падежные окончания существительных во множественном числе	1		№ 97, 98, 99

38	14. Ударные и безударные падежные окончания существительных во множественном числе	1		№ 100, 101, 102
39	15. Правописание падежных окончаний существительных во множественном числе	1	пациент	№ 103, 104, 105
40	16. Окончания родительного падежа существительных во множественном числе	1		№ 106, 107, 108
41	17. Склонение существительных. Закрепление знаний	1	депутат	№ 109, 110, 111
42	18. Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		№ 112, 113, 114; с. 87–88
	Прилагательное	17		С. 89
43	19. Значение прилагательных в речи	1		№ 115, 116, 117
44	20. Прилагательные, близкие по значению	1		№ 118, 119, 120
45	21. Словосочетания с прилагательными	1		№ 121, 122, 123
46	22. Род и число прилагательных	1	электричество	№ 124, 125, 126
	Склонение прилагательных в единственном числе			
47	23. Изменение окончаний прилагательных по вопросам	1		№ 127, 128, 129
48	24. Постановка вопросов к прилагательным	1		№ 130, 131, 132
49	25. Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе	1	территория	№ 133, 134, 135
50	26. Текст. Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста	1		№ 136, 137, 138
	Склонение прилагательных во множественном числе			
51	27. Выделение словосочетаний с прилагательными во множественном числе	1		№ 139, 140, 141
52	28. Изменение прилагательных во множественном числе по падежам	1		№ 142, 143, 144
53	29. Постановка вопросов к прилагательным во множественном числе	1	полиция	№ 145, 146, 147
54	30. Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе	1		№ 148, 149, 150, 151, 152, 153

55	31. Склонение прилагательных. Закрепление знаний	1		№ 154, 155, 156
56	32. Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1	характер	№ 157, 158, 159; с. 121–122
57	33. Деловое письмо. Записка	1		
58 59	34. Характеристика литературного героя	2		
	Местоимение	19		С. 123
60	35. Значение местоимений в речи	1		№ 160, 161, 162
61	36. Различение местоимений по лицам и числам	1		№ 163, 164, 165
62	Склонение личных местоимений 37. Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица единственного числа (я)	1	профессия	№ 166, 167, 168
63	38. Склонение местоимения 1-го лица единственного числа	1		№ 169, 170, 171
64	39. Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица множественного числа (мы)	1		№ 172, 173, 174
65	40. Склонение местоимения 1-го лица множественного числа	1		№ 175, 176, 177
66	41. Склонение местоимений 1-го лица единственного и множественного числа (я, мы)	1		№ 178, 179, 180
67	42. Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица единственного числа (ты)	1	совесть	№ 181, 182, 183
68	43. Склонение местоимения 2-го лица единственного числа	1		№ 184, 185, 186
69	44. Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица множественного числа (вы)	1		№ 187, 188, 189
70	45. Склонение местоимения 2-го лица множественного числа	1		№ 190, 191, 192
71	46. Склонение местоимений 2-го лица единственного и множественного числа (ты, вы)	1		№ 193, 194, 195
72	47. Наблюдение за склонением местоимений 3-го лица единственного числа (он, она, оно)	1		№ 196, 197, 198
73	48. Склонение местоимений 3-го лица единственного числа	1		№ 199, 200, 201

74	49. Наблюдение за склонением местоимения 3-го лица множественного числа (<i>они</i>)	1		№ 202, 203, 204
75	50. Склонение местоимения 3-го лица множественного числа	1		№ 205, 206, 207
76	51. Склонение местоимений 3-го лица единственного и множественного числа (<i>он, она, оно, они</i>)	1		№ 208, 209, 210
77	52. Местоимение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1	юмор	№ 211, 212, 213, 214, 215, 216; с. 159–160
78	53. Деловое письмо. Письмо	1		
	Глагол	21		С. 161
79	54. Значение глаголов в речи	1		№ 217, 218, 219
80	55. Глаголы, близкие по значению	1		№ 220, 221, 222
81	56. Частица <i>не</i> с глаголами	1		№ 223, 224, 225
82	57. Неопределённая форма глагола	1		№ 226, 227, 228
83	58. Изменение глагола по временам и числам	1	квитанция	№ 229, 230, 231
84	Изменение глагола по лицам 59. Знакомство с глаголами 1-го лица	1		№ 232, 233, 234
85	60. Постановка вопросов к глаголам 1-го лица	1		№ 235, 236, 237
86	61. Употребление глаголов в 1-м лице единственного и множественного числа	1		№ 238, 239, 240
87	62. Знакомство с глаголами 2-го лица	1		№ 241, 242, 243
88	63. Постановка вопросов к глаголам 2-го лица	1		№ 244, 245, 246
89	64. Правописание глаголов 2-го лица единственного числа	1	дисциплина	№ 247, 248, 249
90	65. Употребление глаголов во 2-м лице единственного и множественного числа	1		№ 250, 251, 252
91	66. Знакомство с глаголами 3-го лица	1		№ 253, 254, 255
92	67. Постановка вопросов к глаголам 3-го лица	1	клиент	№ 256, 257, 258
93	68. Употребление глаголов в 3-м лице единственного и множественного числа	1		№ 259, 260, 261

94	69. Правописание глаголов, которые заканчиваются на -тся, -ться	1		№ 262, 263, 264
95	70. Различение глаголов по лицам и числам	1	патриот	№ 265, 266, 267
96	71. Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		№ 268, 269, 270; с. 194–195
97 98	72. Деловое письмо. Объявление	1		
99	73. Изложение отрывка из повести	2		
	Наречие	16		С. 196–197
100	74. Наречие как часть речи	1		№ 271, 272, 273
101	75. Наречие – неизменяемая часть речи	1	неожиданно	№ 274, 275, 276
102	76. Значение наречий в речи	1		№ 277, 278, 279
103	77. Образование наречий от прилагательных	1		№ 280, 281, 282
104	78. Наречия, противоположные и близкие по значению	1		№ 283, 284, 285
	Наречия, отвечающие на вопросы как? где? когда? куда? откуда?			
105	79. Наречия, отвечающие на вопрос <i>как?</i>	1	память	№ 286, 287, 288
106	80. Наречия, отвечающие на вопрос <i>где?</i>	1		№ 289, 290, 291
107	81. Наречия, отвечающие на вопрос <i>когда?</i>	1		№ 292, 293, 294
108	82. Наречия, отвечающие на вопросы <i>куда? откуда?</i>	1		№ 295, 296, 297
109	83. Постановка вопросов к наречиям	1		№ 298, 299, 300
110	84. Подбор наречий с опорой на вопросы	1		№ 301, 302, 303
111 112	85. Наречие. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		№ 304, 305, 306; с. 217–218
113	86. Деловое письмо. Объяснительная записка	1		
114 115	87. Сочинение по сюжетной картине и словосочетаниям	2		
	Предложение. Текст	11		С. 219
	Простое предложение			

116	1. Простое предложение с однородными членами	1		№ 307, 308, 309
117	2. Распространение предложений однородными членами	1		№ 310, 311, 312
118	Сложное предложение 3. Сложное предложение без союзов	1	станция	№ 313, 314, 315
119	4. Сложные предложения с союзами <i>и, а, но</i>	1		№ 316, 317, 318
120	5. Составление сложных предложений с союзами <i>и, а, но</i>	1		№ 319, 320, 321
121	6. Сравнение простых и сложных предложений	1		№ 322, 323, 324
122	7. Распространение простых и сложных предложений	1		№ 325, 326, 327
123	8. Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1	информация	№ 328, 329, 330; с. 236–237
124	9. Деловое письмо. Заявление	1		
125 126	10. Сочинение по личным наблюдениям	2		
	Повторение	10		С. 238
127	1. Состав слова	1		№ 331, 332
128	2. Существительное	1		№ 333, 334
129	3. Прилагательное	1		№ 335, 336
130	4. Местоимение	1		№ 337, 338, 339
131	5. Глагол	1		№ 340, 341, 342
132	6. Наречие	1		№ 343, 344
133	7. Предложение	1		№ 345, 346, 347
134	8. Деловое письмо. Расписка	1		
135 136	9. Сочинение по серии сюжетных картинок и словосочетаниям	2		

	Тема	Часы	Словарь	Учебник (упражнения на выбор)
	Повторение. Предложение	6		
1	1. Простые предложения	1	жестокость	№ 1, 2, 3
2	2. Сложные предложения	1		№ 4, 5, 6
3 4	3. Распространение предложений	2		№ 7, 8, 9
5 6	4. Составление сложных предложений. Контрольные вопросы и задания	2		№ 10, 11, 12; с. 12–13
	Состав слова. Текст	12		С. 14
7	1. Корень и однокоренные слова	1	конфликт	№ 13, 14, 15
8	2. Образование слов с помощью суффиксов	1	владелец	№ 16, 17, 18
9	3. Образование слов с помощью приставок	1		№ 19, 20, 21
10 11	4. Правописание в корне и приставке	2		№ 22, 23, 24
12 13	Сложные и сложносокращённые слова 5. Сложные слова	2	сбербанк	№ 25, 26, 27
14	6. Сложносокращённые слова	1		№ 28, 29, 30
15 16	7. Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		№ 31, 32; с. 31
17 18	8. Деловое письмо. Автобиография	2	автобиография	С. 30, № 33
	Части речи. Текст			
	Существительное	17		С. 32
19	Значение существительных в речи 1. Значение предметности	1		№ 34, 35, 36
20	2. Существительные, близкие и противоположные по значению	1	безопасность	№ 37, 38, 39

			население	
21	3. Существительные, обозначающие черты характера	1	независимость	№ 40, 41, 42
22	4. Использование существительных для сравнения одного предмета с другим	1		№ 43, 44, 45
23 24	Склонение существительных 5. Склонение существительных в единственном и множественном числе	2	авторитет	№ 46, 47, 48
25 26	6. Правописание безударных окончаний существительных	2		№ 49, 50, 51
27	Несклоняемые существительные 7. Знакомство с несклоняемыми существительными	1		№ 52, 53, 54
28 29	8. Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными	2	кафе	№ 55, 56, 57
30	9. Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными	1		№ 58, 59, 60
31 32	10. Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		№ 61, 62; с. 54–55
33	11. Деловое письмо. Записка	1		С. 53–54, № 63
34 35	12. Изложение содержания текста биографии писателя	2		
	Прилагательное	16		С. 56
36	Значение прилагательных в речи 13. Значение признака предмета	1	ветеран мужество	№ 64, 65, 66
37	14. Употребление прилагательных в прямом и переносном значении	1		№ 67, 68, 69
38	Склонение прилагательных 15. Согласование прилагательных с существительными	1	результат	№ 70, 71, 72
39 40	16. Правописание падежных окончаний прилагательных	2		№ 73, 74, 75
41	17. Знакомство с прилагательными, обозначающими признак по	1		№ 76, 77, 78

	принадлежности			
42 43	18. Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на -ий, -ьи	2		№ 79, 80, 81
44 45	19. Склонение прилагательных в женском роде на -ья	2		№ 82, 83, 84
46	20. Склонение прилагательных во множественном числе на -ьи	1		№ 85, 86, 87
47 48	21. Склонение прилагательных. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		№ 88, 89, 90; с. 80–81
49 50	22. Прилагательное. Закрепление знаний	2		№ 91
51	23. Деловое письмо. Объяснительная записка	1		С. 79–80, № 92, 93
	Местоимение	13		С. 82
52	24. Значение местоимений в речи	1		№ 94, 95, 96
53	25. Употребление местоимений в тексте	1		№ 97, 98, 99
54	26. Лицо и число местоимений	1	традиция	№ 100, 101, 102
	Склонение местоимений			
55	27. Изменение местоимений по падежам	1		№ 103, 104, 105
56	28. Правописание местоимений с предлогами	1	компьютер	№ 106, 107, 108
57 58	29. Правописание местоимений 3-го лица	2		№ 109, 110, 111
59 60	30. Местоимение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		№ 112; с. 97–98
61 62	31. Деловое письмо. Письмо	2		С. 96–97, № 113, 114
63 64	32. Сочинение с элементами рассуждения	2		
	Глагол	22		С. 99
	Значение глаголов в речи			
65	33. Значение действия предмета	1		№ 115, 116, 117
66	34. Глаголы, близкие и противоположные по значению	1		№ 118, 119, 120

67	35. Использование глаголов для выражения сравнения	1		№ 121, 122, 123
68	36. Употребление глаголов в прямом и переносном значении	1		№ 124, 125, 126
69	37. Употребление глаголов со значением отрицания	1		№ 127, 128, 129
	Неопределённая форма глагола			
70	38. Выделение глаголов в неопределённой форме	1	обязанность	№ 130, 131, 132
71 72	39. Правописание глаголов в неопределённой форме	2		№ 133, 134, 135
	Изменение глаголов по лицам и числам			
73	40. Различение глаголов по лицам и числам	1		№ 136, 137, 138
74	41. Изменение формы лица и числа глаголов	1		№ 139, 140, 141
75 76	42. Правописание глаголов 2-го лица единственного числа	2	свидетельство	№ 142, 143, 144
	Повелительная форма глагола			
77	43. Знакомство с повелительной формой глаголов	1		№ 145, 146, 147
78 79	44. Правописание глаголов в повелительной форме	2	аккуратно	№ 148, 149, 150, 151, 152, 153
80	45. Использование в речи глаголов в повелительной форме	1		№ 154, 155, 156
81 82	46. Правописание глаголов. Закрепление знаний	2		№ 157, 158, 159
83 84	47. Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	отдых	№ 160, 161, 162; с. 135–136
85 86	48. Сочинение по данному началу и словосочетаниям	2		
	Наречие	14		С. 137
87	49. Наречие как часть речи	1		№ 163, 164, 165
	Значение наречий в речи			
88 89	50. Наречия, противоположные и близкие по значению	2		№ 166, 167, 168
90 91	51. Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность	2	вежливость	№ 169, 170, 171
92	52. Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и	2		№ 172, 173, 174

93	переносном значении			
	Правописание наречий			
94	53. Наблюдение за правописанием наречий с гласными а и о на конце	1		№ 175, 176, 177
95 96	54. Правописание наречий с гласными а и о на конце	2		№ 178, 179, 180
97 98	55. Различение наречий и прилагательных	2		№ 181, 182, 183
99 100	56. Наречие. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		№ 184, 185, 186; с. 155
	Числительное	13		С. 156
101	57. Числительное как часть речи	1		№ 187, 188, 189
102	58. Простые и составные числительные	1		№ 190, 191, 192
103	59. Словосочетания с числительными	1		№ 193, 194, 195
	Правописание числительных			
104	60. Правописание числительных от 5 до 20 и 30	1		№ 196, 197, 198
105 106	61. Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900	2		№ 199, 200, 201
107 108	62. Числительные с мягким знаком на конце и в середине слова	2		№ 202, 203, 204
109 110	63. Правописание числительных 90, 200, 300, 400	2		№ 205, 206, 207
111 112	64. Числительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		№ 208, 209; с. 174–175
113	65. Деловое письмо. Доверенность	1		С.173–174, № 210
	Предложение. Текст	15		С. 176
	Простые и сложные предложения			
114	1. Различение простых и сложных предложений	1	иждивенец	№ 211, 212, 213
115 116	2. Союз и в простых и сложных предложениях	2		№ 214, 215

117 118	3. Сложные предложения с союзом <i>что</i>	2		№ 216, 217, 218
119 120	4. Сложные предложения с союзом <i>чтобы</i>	2		№ 219, 220, 221
121 122	5. Сложные предложения с союзом <i>потому что</i>	2	национальность	№ 222, 223, 224
123 124	6. Сложные предложения с союзом <i>когда</i>	2		№ 225, 226, 227
125 126	7. Сложные предложения. Закрепление знаний	2		№ 228, 229, 230
127 128	8. Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		№ 231, 232, 233; с. 196
129 130 131 132 133 134 135 136	Повторение	8		№ 234–247

6. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности

1. Русский язык. 5-8 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. – М.: Просвещение, 2020.
2. Русский язык. Учебник для 9 класса специальных коррекционных образовательных учреждений 8 вида. Э. В. Якубовская, Н. Г. Галунчикова. – М.: Просвещение, 2004.
3. Сборник диктантов и изложений 5-9 классы: коррекционное обучение. Т.П.Шабалкова. – Волгоград: «Учитель», 2007.
4. Русский язык: коррекционно-развивающие задания и упражнения. Е.П.Плешакова. – Волгоград: «Учитель», 2007.
5. Русский язык и чтение. 5-7 классы: речевые разминки, зрительные диктанты, игровые упражнения. М.Е.Прокопенко. – Волгоград: «Учитель», 2009.
6. Коррекция письма на уроках. Практические и тренировочные задания и упражнения Л.В.Зубарева - Волгоград: «Учитель», 2007
7. Словари.