на сайт

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области

«Согласовано»
Протокол № 1 от 31.08 2018 г.
председатель Управляющего Совета
_____А.В. Никитина
Принято педагогическим советом
Протокол № 1 от 31.08 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор школы:
_____Ф.И. Шишкин
«01» 09 2018 г.
Приказ № 53/4-од от 01.09 2018г.

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Порядок) разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1) Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2) Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. №1015

3) Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»);

4) Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации,осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Учреждение).

2. Порядок и основание перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающихся в следующий класс.

2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, переводятся в следующий класс приказом директора Учреждения по решению Педагогического совета Учреждения.

2.1.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

2.1.3. Повторная промежуточная аттестация осуществляется не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента её образования.

2.1.4. Сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются приказом директора Учреждения.

2.1.5. В случае неликвидации в установленные сроки академической задолженности обучающиеся по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптивным образовательным программам в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1.6. Решение о переводе обучающегося на повторное обучение, на обучение по адаптивным образовательным программам или по индивидуальному учебному плану принимается педагогическим советом Учреждения на основе личного заявления учащегося или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

2.1.7. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.2. Перевод обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2.2.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

1) осуществляют выбор принимающей организации;

2) обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

3) обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

2.2.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

2) дата рождения;

3) класс и профиль обучения (при наличии);

4) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.2.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.2.4. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

1) личное дело обучающегося;

2) документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.2.5. Указанные в пункте 2.4. настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.2.6. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.2.4. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

2.2.7. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся из Учреждения производится:

3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения в Учреждении);

3.1.2. Досрочно по следующим основаниям:

1) по инициативе родителей (законных представителей) на основании их заявления с указанием причины принятого решения;

2) по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов Учреждения;

3) по инициативе Учреждения в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение.

4) оставление Учреждения обучающимся, достигшим возраста 15 лет, до получения им основного общего образования по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального района Сергиевский Самарской области;

5) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

3.3. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания в форме отчисления принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора.

3.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав).
Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства.

3.5. Учреждение незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося Северное управление министерства образования и науки Самарской области.

3.6. Отчисление обучающихся по инициативе Учреждения во время их болезни не допускается.

3.7. Отчисление обучающегося из Учреждения оформляется приказом директора Учреждения.

3.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

4. Порядок и основания восстановления обучающихся

4.1. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор Учреждения в форме издания приказа.

4.2. Восстановление обучающегося в Учреждении, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей) проводится в соответствии с Правилами приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.3. Обучающиеся, отчисленные из Учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в Учреждении не зависимо от продолжительности перерыва в учёбе и причины отчисления.

4.4. Восстановление обучающегося в Учреждении, если он отчислен по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов Учреждения, проводится на основании решения Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.5. Восстановление обучающегося в Учреждении, если он отчислен по инициативе Учреждения в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление, проводится в соответствии с Правилами приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования при наличии оснований для его законного зачисления.

4.6. Право на восстановление в Учреждении имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.7. При восстановлении в Учреждении заместитель директора по учебной работе определяет порядок и сроки ликвидации обучающимся академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Спорные вопросы по порядку перевода, отчисления и восстановления обучающихся, возникающие между обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся и Учреждением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.